



Zaposlenom se daju 2 overena primerka

poslodavac-isplatilac zarade
adresa
kontakt osoba
PIB
tekući račun
tel./fax./e-mail

TIFFANY PRODUCTION DOO

Moravska br: 12, 3200 Čačak

Matični broj : 6937276

PIB : 101107548

Tekući račun: 155-1981-81

Tel.032/325-030, 032/328-115

Fax. 032/328-116

zabrane.tfy@gmail.com

Na zahtev _____ matični broj _____, koji je zaposlen -a na neodređeno vreme od _____ godine u _____ potvrđujemo da je naš radnik i da se može zadužiti u jednoj od prodavnica preduzeća **Tiffany Production doo, Čačak**.

Maksimalni iznos mesečne rate može biti do _____ dinara, a maksimalni broj mesečnih rata može biti **6 (šest)**.

Poslodavac-isplatilac zarade se obavezuje i izjavljuje:

- ☐ Da će uredno obustavljati mesečne rate i slučajevima kada je zaposleni privremeno odsutan sa rada (bolovanje, god.odmor i sl.)
- ☐ Da će pismeno obavestiti prodavca ukoliko zaposlenom, po bilo kom osnovu prestane radni odnos kod trenutnog poslodavca.
- ☐ Da će o svim činjenicama u vezi sa sprovođenjem ove zabrane uredno, pismeno i bez odlaganja obavешtavati **Tiffany Production doo, Čačak**.
- ☐ Da prihvata da snosi sve zakonske posledice predviđene zakonskim propisima zbog ne izvršenja obaveze iz ovog rešenja o administrativnoj zabrani,

Spiskove uplaćenih rata poslati na fax **032/328-116** ili e-mail zabrane.tfy@gmail.com kao i na adresu **Tiffany Production doo, Moravska br:12, 32000 Čačak**.

Mesto i datum izdavanja

Ovlašćeni radnik poslodavca

M.P.

REŠENJE O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI

Na zaradu radnika _____ stavlja se administrativna zabrana u ukupanom iznos od _____ dinara, a prema fiskalnom računu br. _____ od dana _____ u korist **Tiffany Production doo, tekući račun broj 155-1981-81**.

Po ovoj administrativnoj zabrani obustavljaće se ukupno _____ jednake-ih mesečne-ih rate-a u iznosu od _____ dinara, a prva rata dospeva do _____. 201_. godine.

Potpis kupca

Ovlašćeni radnik poslodavca

IZJAVA KUPCA

Saglasan sam da se od moje zarade na ime kupovine na odloženo plaćanje kod "Tiffany Production" d.o.o., Čačak, stavi administrativna zabrana i odbije mesečno po _____ dinara u trajanju od _____ meseci. U slučaju da od moje zarade ne može da se izvrši odbijanje dospele rate za plaćanje, po osnovu administrativne zabrane za kupljenu Robu, bez obzira na razlog nemogućnosti uplate obavezujem se da ću plaćanje dospele rate izvršiti neposredno uplatom na **tekući račun društva "Tiffany Production" d.o.o., Čačak broj :155-1981-81 koji se vodi kod HALK banke**.

Saglasan sam da u slučaju prestanka mog radnog odnosa kod poslodavca, sve rate po osnovu kupovine robe, putem administrativne zabrane se smatraju dospelim i saglasan sam da se od moje poslednje zarade, otpremnine, obustavi celokupan iznos dugovanja prema **"Tiffany Production" d.o.o., Čačak**, iako bi obustava prelazila 1/3 moje zarade.

Za ispunjenje obaveze plaćanja kupljene robe putem administrativne zabrane u iznosu dospelih mesečnih rata garantujem svom Svojom imovinom. kao i da potpisivanjem ove Izjave dajem saglasnost da se prikupljaju i čuvaju moji lični podaci.

OSNOVNI PODACI O KUPCU

Br.l.k. _____ MUP _____
JMBG : _____
Adresa: _____
Telefon: _____
e-mail: _____

Svojeručni potpis kupca

Svojeručni potpis prodavca